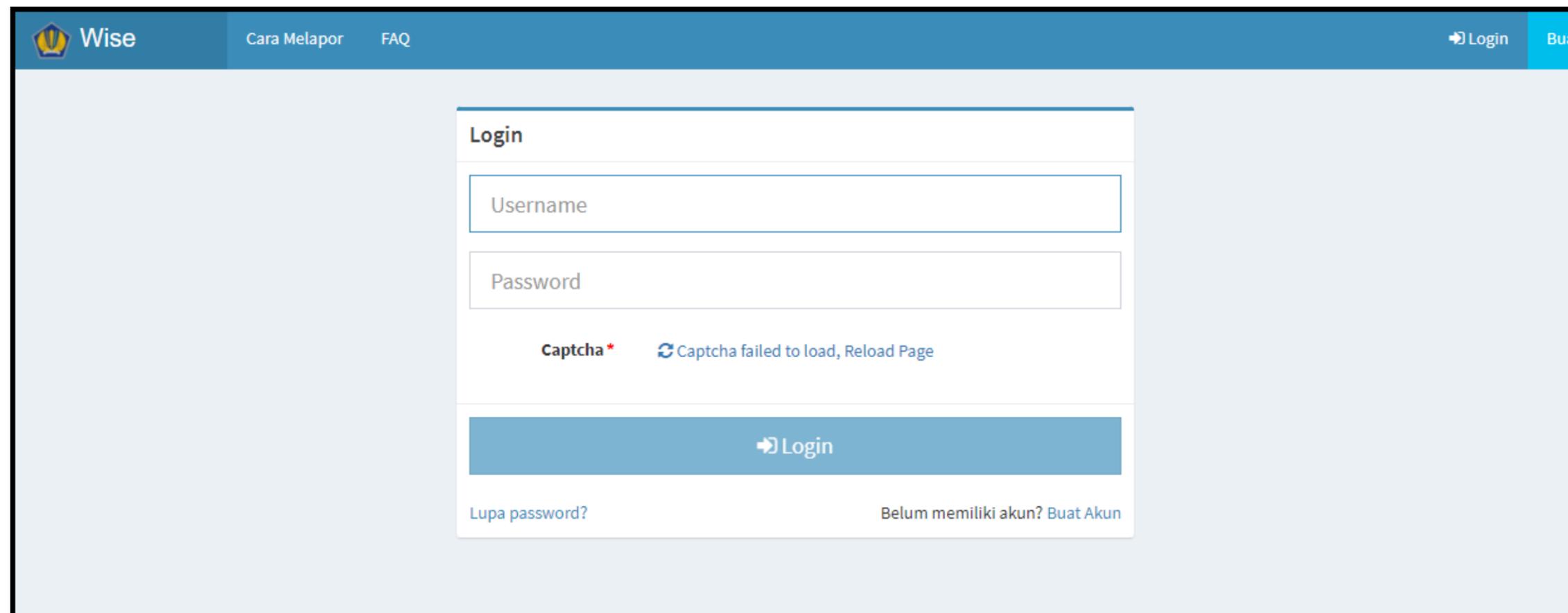




Tata Cara Pengaduan WISE Kemenkeu

1. Akses laman <https://www.wise.kemenkeu.go.id/Home/Dashboard#/>
2. Pilih menu Login. Sila mendaftar apabila belum memiliki akun.



The screenshot shows the login interface of the Wise system. The header includes the 'Wise' logo, navigation links for 'Cara Melapor' and 'FAQ', and a 'Login' button. The main content area features a 'Login' form with the following elements:

- Login** (Section Header)
-
-
- Captcha *** with a message: [Captcha failed to load, Reload Page](#)
-
- [Lupa password?](#) (Forgot password link)
- [Belum memiliki akun? Buat Akun](#) (Sign up link)



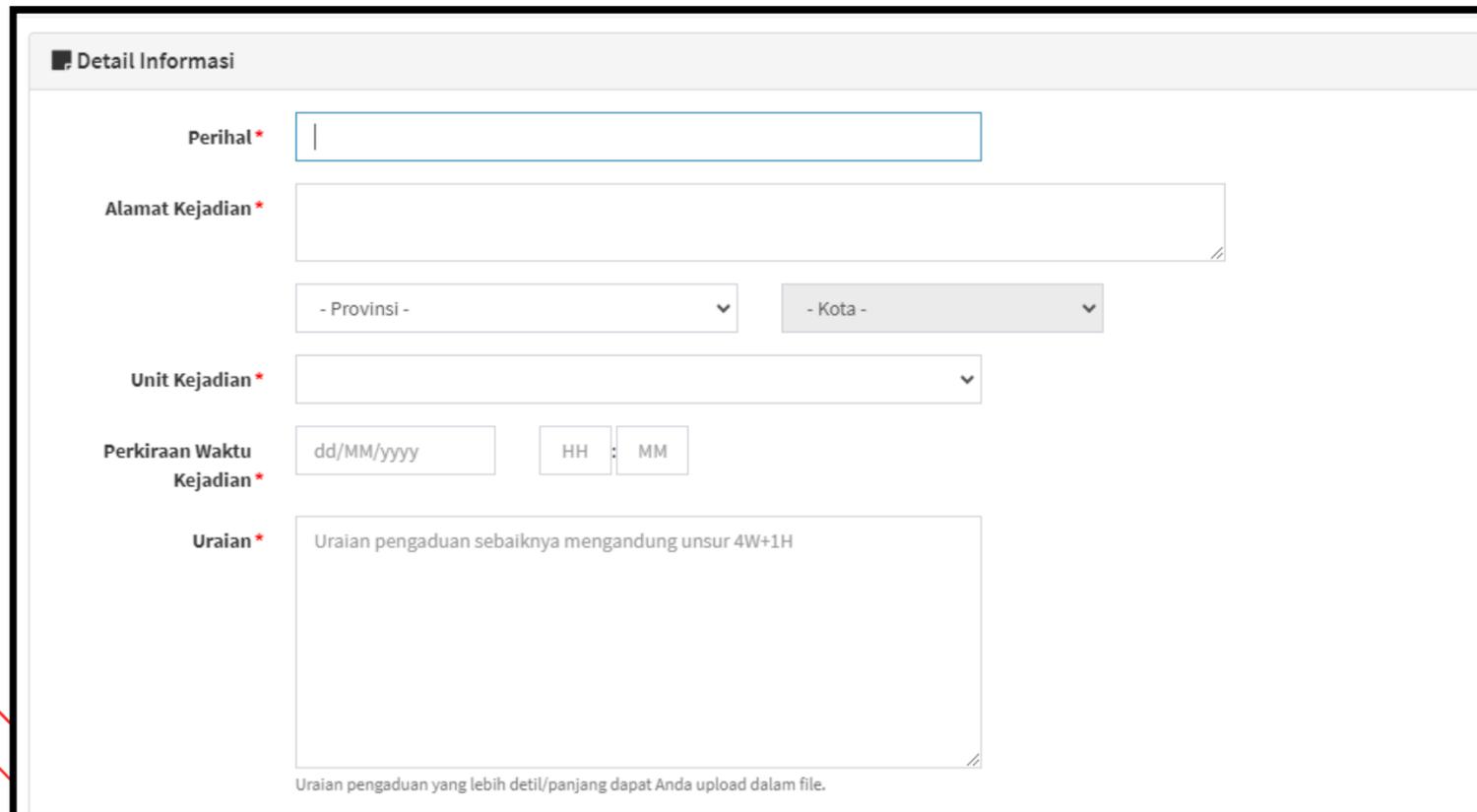
3. Setelah login, pilih menu 'Buat Pengaduan'

Anda tidak memiliki data pengaduan

Anda tidak perlu khawatir terungkapnya identitas diri anda karena Kementerian Keuangan akan MERAHASIAKAN IDENTITAS DIRI ANDA sebagai whistleblower. Kementerian Keuangan menghargai informasi yang Anda laporkan. Fokus kami kepada materi informasi yang Anda Laporkan.

[Buat pengaduan](#)

4. Isi seluruh kolom isian.
5. Pastikan informasi yang diberikan sedapat mungkin memenuhi unsur 4W + 1H
6. Jika anda memiliki bukti dalam bentuk file seperti foto atau dokumen lain, silahkan dilengkapi di halaman pengaduan.
7. Setelah selesai mengisi, silahkan klik tombol "Kirim" untuk melanjutkan atau klik tombol "Hapus" untuk membatalkan proses pelaporan anda.



Detail Informasi

Perihal *

Alamat Kejadian *

- Provinsi - - Kota -

Unit Kejadian *

Perkiraan Waktu Kejadian * dd/MM/yyyy HH : MM

Uraian *
Uraian pengaduan sebaiknya mengandung unsur 4W+1H

Uraian pengaduan yang lebih detail/panjang dapat Anda upload dalam file.